

Spełnienie obowiązku informacyjnego wynikającego z RODO  
dla kandydatów do pracy w Gas Storage Poland sp. z o.o.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gas Storage Poland sp. z o.o. z siedzibą w Dębogórze (GSP), ul. Rumska 28, 81-198 Dębogórze.
2. Kontakt z GSP jest możliwy poprzez adres e-mail: [gsp@gas-storage.pl](mailto:gsp@gas-storage.pl) lub telefonicznie pod numerem + 48 22 860 05 56.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail [iodo@gas-storage.pl](mailto:iodo@gas-storage.pl) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
4. GSP przetwarza Pani/Pana dane osobowe przekazane przez Panią/Pana w procesie rekrutacyjnym (np. w CV lub liście motywacyjnym) jedynie w zakresie określonym w przepisach prawa pracy, w tym w art. 22[1] Kodeksu Pracy, tj.
  - a. imię (imiona) i nazwisko;
  - b. datę urodzenia;
  - c. dane kontaktowe wskazane przez Panią/Pana;
  - d. wykształcenie;
  - e. kwalifikacje zawodowe;
  - f. przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

Podanie szerszych danych, na przykład Pani/Pana wizerunku w rekrutacji zdalnej, jest dobrowolne i może nastąpić zarówno z inicjatywy osoby ubiegającej się o zatrudnienie lub na wniosek GSP, w przypadku wskazania obiektywnych wymogów zawodowych.

Dodatkowo Administrator w postępowaniu rekrutacyjnym na stanowiska, o których mowa w art. 6 d. ustawy o zarządzaniu kryzysowym, przetwarza dane dotyczące karalności kandydata.

W przypadku rekrutacji na stanowiska oferowane na podstawie umowy cywilnoprawnej – GSP przetwarza dane jedynie w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania takiej umowy.

5. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w ramach procesu rekrutacyjnego, na które Pani/Pan samodzielnie aplikował i nie będą wykorzystywane do celów przyszłych procesów rekrutacyjnych.
6. Pani/Pana dane są przetwarzane w celu:
  - a. przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa związanych z procesem zatrudnienia, w tym przede wszystkim Kodeksu pracy – podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny ciążyący na GSP w związku z przepisami Kodeksu pracy (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych 2016/679 – RODO), a zakresie szerszych danych, niewymaganych przepisami prawa – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda wyrażona w dobrowolnym przekazaniu ww. danych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 1 w związku z art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
  - b. przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego jako operator infrastruktury krytycznej – podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny ciążyący na GSP w związku z przepisami ustawy o zarządzaniu kryzysowym (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 10 RODO w związku z art. 6d ustawy dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym);
  - c. podjęcia działań przed zawarciem z Panią/Panem umowy w przypadku rekrutacji na stanowisko oferowane na podstawie umowy cywilnoprawnej - podstawą przetwarzania danych jest podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
  - d. ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez GSP – podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes GSP (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na umożliwieniu GSP obrony praw przysługujących spółce.

7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania rekrutacji, w tym usługi prawne, a w stosowanych przypadkach także podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
8. Jeżeli w wysłanej aplikacji lub w trakcie procesu rekrutacyjnego ujawni Pani/Pan szersze dane niż wynikające z przepisów prawa pracy, niewymagane przez GSP, uznaje się, że wyraziła Pani/wyraził Pan zgode na ich przetwarzanie. Taką zgodę można wycofać w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych GSP prosi o wycofywanie zgody drogą pisemną lub elektroniczną. W przypadku, gdy przesłane aplikacje zawierać będą dane nieadekwatne do celu, jakim jest rekrutacja, nie będą one wykorzystywane ani uwzględniane w procesie rekrutacyjnym.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do 4 miesięcy od zakończenia aktualnego procesu rekrutacji na stanowisko, które Pani/Pan samodzielnie aplikował i nie będą wykorzystywane do celów przyszłych procesów rekrutacyjnych. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez GSP.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania.
11. W przypadku szerszych danych, dobrowolnie przekazanych oraz w przypadku rekrutacji na stanowisko oferowane na podstawie umowy cywilnoprawnej - przysługuje także prawo do przenoszenia danych do innego administratora na zasadach określonych w art. 20 RODO.
12. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody („szersze dane” przekazane dobrowolnie, wskazane w pkt. 4 powyżej), można ją wycofać w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
13. O ile przetwarzanie opiera się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu GSP, przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
14. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
15. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
16. Podanie danych wykazanych w pkt. 4 powyżej wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do udziału Pani/Pana w postępowaniu rekrutacyjnym. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury w procesie rekrutacyjnym. W zakresie danych niewymaganych Kodeksem Pracy podanie danych jest dobrowolne.